

Estudantes Internacionais – Transferência de

Fornecedor de Educação

Este folheto informativo orienta sobre a **transferência de fornecedor de educação**; o que você precisa saber e considerar antes de solicitar transferência para estudar em outro fornecedor de educação.

Quando preciso de autorização do meu fornecedor de educação para transferir para um curso em outro fornecedor?

Se você quer transferir para outro fornecedor de educação antes de completar os primeiros 6 meses de disciplinas obrigatórias do seu curso 1, (ou se estiver matriculado em uma escola, os primeiros 6 meses do seu curso escolar), você precisa da **autorização** prévia do seu fornecedor para poder se matricular em um novo fornecedor.

Após completar seis meses de disciplinas obrigatórias do seu curso, você não precisa da permissão do seu fornecedor para transferir para outro fornecedor de educação.

Os fornecedores de educação devem ter uma **política de transferência** que determina como consideram as solicitações de transferência dentro do período restrito de transferências.

Quando o meu fornecedor pode negar a minha transferência?

Em algumas ocasiões, o seu fornecedor pode negar a solicitação de transferência. Isso deve estar especificado na política de transferência. Dentre as razões para a transferência ser negada estão:

* Você solicita transferência para um curso que não possui as credenciais necessárias para ingressar;
* A transferência prejudicaria a sua progressão em um conjunto de cursos;
* A transferência o faria violar as condições do seu visto;
* Você está tentando evitar ser denunciado ao Departamento de Assuntos Internos por não cumprir os requisitos de assiduidade ou progressão no curso;
* Você deve dinheiro ao fornecedor.

A política de transferência do seu fornecedor também deve determinar as circunstâncias em que **aprovaria** uma solicitação de transferência, por que é do seu interesse. Estas circunstâncias incluem:

* Quando você é incapaz de obter uma progressão satisfatória no curso, mesmo após dedicar-se às estratégias de intervenção do seu fornecedor;
* Quando você demonstra circunstâncias apropriadas e convincentes;

1 As disciplinas obrigatórias são as que constam no seu curso principal de estudo (o curso principal é o nome utilizado quando o visto de estudante é emitido) quando há mais de um curso. Geralmente, este é o curso conclusivo do pacote de cursos.

**Entre em contato conosco** [**ombudsman.gov.au**](http://www.ombudsman.gov.au/)

1300 362 072

GPO Box 442

Canberra ACT 2601

Leia a política de transferência

do seu fornecedor

Leia o seu acordo escrito, principalmente a política de reembolso

Verifique junto ao

Departamento de

Assuntos Internos se

a transferência pode

afetar o seu

visto de estudante

O *Ombudsman da Commonwealth* é um serviço gratuito

Você já viu o nosso vídeo? Escaneie o código QR para assistir ao vídeo

Transferência de Fornecedor de Educação

* Quando o seu fornecedor não oferece o curso conforme especificado no seu acordo escrito;
* Quando há evidência de que suas expectativas legítimas sobre o curso não estão sendo atingidas;
* Quando há evidência de que você foi enganado (pelo fornecedor ou seu agente) sobre o seu fornecedor ou o seu curso, deixando o curso inadequado às suas necessidades e objetivos.

O que devo fazer **antes** de solicitar a transferência?

* Leia o seu acordo escrito para verificar o que você concordou quando o aceitou; **Não** transfira para outro fornecedor sem entender os termos e as condições do reembolso no seu acordo escrito;
* Leia a **política de transferência** do seu fornecedor de educação para verificar o que precisa fazer;
* Leia as **políticas de taxas, reembolsos e cancelamento** do seu fornecedor para averiguar se deve pagar taxas ou se pode solicitar um reembolso parcial;
* Verifique se precisará pagar uma taxa de **cancelamento** por desistência do curso ao seu fornecedor atual;
* Descubra junto ao Departamento de Assuntos Internos se a transferência é permitida dentro das **condições do seu visto de estudante** ou se precisa solicitar um novo visto;
* Consiga uma carta de oferta para o curso que gostaria de transferir.

Você pode encontrar mais informações sobre os efeitos da mudança de curso no seu visto de estudante no site do [Departamento de Assuntos Internos](https://immi.homeaffairs.gov.au/change-in-situation/study-situation).

O que posso fazer se o meu fornecedor não autorizar a minha transferência?

Se o seu fornecedor não autorizar a sua transferência de curso, você pode entrar com um recurso **interno** usando o processo de queixa e contestação do seu fornecedor. Se não estiver satisfeito com a decisão do seu fornecedor, você pode fazer uma reclamação **externa** no nosso Escritório.

Como eu faço uma reclamação externa?

Se você é um aluno internacional, estudando em um **fornecedor particular de educação**, você pode fazer uma reclamação ao *Ombudsman da Commonwealth.* O *Ombudsman* investiga queixas sobre problemas que alunos atuais ou antigos possam ter com escolas, faculdades ou universidades particulares (fornecedores de educação) na Austrália. Você pode preencher o nosso formulário on-line ou ligar para o número **1300 362 072**. Para mais informações sobre como fazer uma reclamação ou como entrar em contato conosco, visite o site: **ombudsman.gov.au**

[Se você é um aluno internacional ou local, estudando em um **fornecedor**](http://www.trainingadvocate.sa.gov.au/) **público de** **educação (instituição do governo)**, pode fazer uma reclamação ao [ombudsman do estado ou território.](http://www.ombudsman.gov.au/what-we-do)

Quem mais pode me ajudar?

Você pode encontrar uma lista de [links úteis](http://www.ombudsman.gov.au/How-we-can-help/overseas-students/useful-links) de outras organizações que podem ajudá-lo no nosso site.

Estudo de Caso

A senhora Silva, do Brasil 2, teve a sua solicitação de transferência negada porque o seu fornecedor decidiu que a transferência não a beneficiaria. A senhora Silva não estava progredindo bem em seu curso e o seu fornecedor achava que ela estava tentando evitar ser denunciada ao Departamento de Assuntos Internos. No entanto, o fornecedor não conseguiu prover nenhuma evidência que demonstrasse tentativas de ajudar a senhora Silva a engajar em uma estratégia de intervenção. Devido ao fornecedor não ter seguido os procedimentos corretos, sugerimos que ele autorizasse a transferência de curso da senhora Silva. Ele acatou a sugestão.

Transferência de Fornecedor de Educação

 Você pode encontrar mais informações no site: [**ombudsman.gov.au**](http://www.ombudsman.gov.au/).

Observação: Este documento serve apenas como orientação. Portanto, esta informação não deve ser considerada como aconselhamento jurídico ou um substituto para assistência jurídica em casos individuais. À extensão máxima permitida pela legislação em vigor, o *Ombudsman da Commonwealth* não é responsável por qualquer perda ou dano sofrido em consequência da confiança ou dependência deste documento. Para versões mais atualizadas das Leis citadas, visite o site do [Registro Federal de Legislação.](https://www.legislation.gov.au/Browse/ByTitle/Acts/InForce/0/0/Principal)

2 O nome e o país foram modificados para proteger a privacidade do aluno.